

**ООО «Академия движения»**

664009 город Иркутск,  
ул.Красноярская, дом 11А

---

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Генерального  
директора

ООО «Академия движения»

от 21 августа 2018 № 8

*(Приложение №3)*

*действует с 21 августа 2018 г.*

**ПРАВИЛА**

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ООО «Академия движения» ДЛЯ  
ПАЦИЕНТОВ**

**(ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ)**

г. Иркутск

2018 г.

## Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка ООО «Академия движения» для пациентов (далее – «Правила») являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья поведение пациента во время нахождения в медицинской организации – ООО «Академия движения» (далее в целом – Центр), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (законным представителем пациента) и Центром.

2. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Центр.

3. Настоящие Правила разработаны для реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества, а также удобного и комфортного пребывания в Центре его пациентов и посетителей.

4. В помещениях Центра и его структурных подразделений запрещается:

- нахождение (в сезонное время) в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);
- курение в зданиях, помещениях и на территории Центра;
- распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных и иных токсических веществ; иные действия, направленные на ухудшение состояния своего здоровья;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, за исключением необходимости получения экстренной и неотложной медицинской помощи;
- пользование служебными телефонами;
- проведение аудио- и видеозаписей, а также кино- и фотосъемок в помещениях и на территории Центра<sup>1</sup>.

5. При обращении в Центр и его структурные подразделения пациент обязан:

- соблюдать внутренний распорядок, режим работы Центра, тишину<sup>2</sup>,

---

<sup>1</sup> Проведение аудио- и видеозаписей, а также кино- и фотосъемок в помещениях и на территории Центра запрещается в том числе в целях антитеррористической защищенности.

<sup>2</sup> Просим всех пациентов по прибытию в Центр переводить мобильные телефоны в беззвучный режим, а в случае необходимости – в ожидании приема говорить по телефону приглушенным голосом, одновременно

чистоту и порядок;

- помнить, что роль пациента в лечении необыкновенно важна и сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- выполнять требования и предписания врача;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- своевременно (до начала получения медицинской помощи) оформлять в установленном порядке информированное добровольное согласие и при оформлении информированного добровольного согласия (п.6 настоящих Правил) информировать медицинский персонал в случае непонимания или неполного понимания предстоящего вида медицинского вмешательства;
- информировать медицинский персонал в случае непонимания или неполного понимания предстоящего вида медицинского вмешательства;
- своевременно оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, а также отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- уважительно относиться к медицинскому и обслуживающему персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам и посетителям Центра;
- при нахождении на лечении соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период временной нетрудоспособности, и настоящие Правила, а также приходить на прием к врачу и на процедуры в назначенное время, а в случае опоздания ставить об этом в известность врача или средний медицинский персонал Центра; выполнять предписания врача, своевременно сообщать врачу о прекращении

назначенного лечения, об обращении к другим врачам по поводу возникших новых проблем;

- бережно относиться к имуществу Центра и других пациентов и посетителей;
- исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, необходимо немедленно сообщить об этом персоналу Центра.

6. В соответствии с необходимым предварительным условием медицинского вмешательства, установленным ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны граждан Российской Федерации», Центром (за исключением случаев, установленных указанным законом) оформляется информированное добровольное согласие гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство на основании предоставленной медицинским работником в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.

7. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка Центра пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листке временной нетрудоспособности.

8. Нарушением (при отсутствии уважительной причины) считается:

- несоблюдение предписанного режима, выезд на лечение в другой административный район без разрешения лечащего врача;
- неявка или несвоевременная явка на прием к врачу;
- выход на работу без выписки;
- отказ от направления в учреждение медико-социальной экспертизы;
- несвоевременная явка в учреждение медико-социальной экспертизы;
- грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- несоблюдение требований и рекомендаций врача;
- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- другие нарушения.

## **Особенности внутреннего распорядка Центра при оказании медицинской помощи**

9. При необходимости оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях пациент обращается в сервисную службу (регистратуру) Центра, обеспечивающую регистрацию пациентов на первичный прием к врачу. Предварительная запись на прием к врачу осуществляется как при непосредственном обращении пациента, так по телефону или оформление записи на сайте [akademdv.ru](http://akademdv.ru). При первичном обращении в сервисной службе (регистратуре) на пациента оформляется медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях.

10. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов приема и номеров кабинетов, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема граждан главным врачом Центра и его заместителем(-ями), адреса структурных подразделений (подведомственных филиалов) Центра, стационаров, оказывающих экстренную помощь, пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно – на информационных стендах (стойках), расположенных в помещениях Центра, а также на сайте Центра в сети «Интернет».

Для удобства пациентов и учета их посещений в сервисной службе (регистратуре) пациенту предварительно выдается талон на прием к врачу установленной формы с указанием фамилии врача, номера очереди, номера кабинета и времени явки к врачу. Направления на медицинские процедуры (консультации к врачам-специалистам, осмотры и пр.) выдаются лечащим врачом.

11. Направление на госпитализацию пациентов, нуждающихся в плановом стационарном лечении, осуществляется лечащим врачом после предварительного обследования.

12. При амбулаторном лечении (обследовании) пациент, в том числе, обязан: являться на прием к врачу в назначенные дни и часы; соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом, и иные правила поведения и обязанности установленные настоящими Правилами.

### **Ответственность**

13. Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемиологического режимов и санитарно-гигиенических норм

влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

#### **Заключительные положения**

14. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до вступления в силу новой редакции.

1.5. Изменения в настоящие Правила вносятся в виде утверждения руководителем Центра новой редакции.